

1 **ATA DA CENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO**  
2 **EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**  
3

4 Aos vinte e oito dias do mês de março de 2019, às 14 horas, depois de  
5 alcançado o quórum, realizou-se na sala de reuniões do NUPEB a centésima  
6 nonagésima sexta reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-graduação  
7 em Ciências Biológicas, conforme convocação do Coordenador, professor Alexandre  
8 Barbosa Reis, a fim de apreciar, discutir e deliberar os pontos da pauta. Estavam  
9 presentes à reunião, além do Coordenador, os seguintes membros: Gabriela Guerra  
10 Leal de Souza, Isabella Oliveira Moreira Dias, Luiza Oliveira Perucci, Mauro César  
11 Isoldi, Marta de Lana, Paula Melo de Abreu Vieira, Rodrigo Cunha Alvim de  
12 Menezes, William de Castro Borges. O Presidente agradeceu a presença de todos.

13 **Expediente: Posse da Técnica Luiza Oliveira Perucci como membro do**

14 **Colegiado:** O Coordenar empossou a técnica Luiza Oliveira Perucci como membro  
15 do Colegiado pelo período de 28 de março de 2019 a 27 de março de 2021. **Posse**

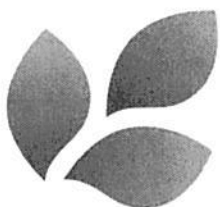
16 **da aluna Isabella Oliveira Moreira Dias como membro do Colegiado:** O  
17 Coordenar empossou a aluna Isabella Oliveira Moreira Dias como membro do  
18 Colegiado pelo período de 28 de março de 2019 a 27 de março de 2020.

19 **Comunicações: 1)** O coordenador apresentou a preocupação com as recentes  
20 decisões do atual governo federal e suas implicações no programa, uma vez que o  
21 Brasil está deixando a Federação de Comércio e sua saída pode afetar na captação

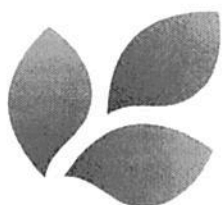
22 de recurso no exterior. **Ordem do dia: 1) Nova Ficha de Avaliação da CAPES:** O  
23 coordenador apresentou a ficha da avaliação do Programa receberá em julho de  
24 2019, apresentou os pontos que serão avaliados e informou que esta ficha tem  
25 como foco, no programa, na formação de recursos humanos, e no impacto na  
26 sociedade. O Colegiado discutiu soluções para se alinhar a esta avaliação. **2)**


27 **Abertura de Credenciamento - Avaliação e Critérios:** O Coordenador informou  
28 que pretende realizar credenciamento de professores com interesse em participar do  
29 programa, ficou decidido que as solicitações serão recebidas entre 01 e 22 de abril.  
30 Utilizar-se-á o mesmo formulário utilizado no último recredenciamento. Além disso,  
31 ficou decidido que a avaliação das solicitações será realizada através de reunião

32 entre professores William, Marta, e Mauro e Alexandre. **3) Edital de Mestrado e**  
33 **Doutorado 2019-2:** O coordenador informou que no segundo semestre haverá  
34 liberação de bolsas de mestrado e doutorado e se faz necessário a abertura de  
35 novos editais, ficou decidido que a secretaria irá levantar a demanda de vagas entre  
36 os professores e o Edital seguirá os mesmos moldes do último Edital. Ficou  
37 decidido, também, que a professora Gabriela irá organizar os Editais e que a Banca  
38 será única para as duas seleções, haja vista que espera-se poucos alunos. A  
39 composição da banca será discutida *a posteriori*. **4) Carta da Aluna Fabiana**  
40 **Cristina de Oliveira Souza:** O coordenador apresentou a carta da aluna em que  
41 solicita ao colegiado uma justificativa para a troca de bolsas, que ainda não havia  
42 sido implementada, mas sofreu alterações quando foi previamente informada pela  
43 secretaria. O coordenador informou que a alteração se deve pela perda de uma  
44 bolsa da FAPEMIG, o que interferiu na ordem de distribuição das bolsas. Ficou  
45 decidido que a secretaria irá enviar um comunicado oficial informando o motivo da  
46 alteração. O professor William precisou se ausentar da reunião após esta discussão.  
47 **5) Comissão de Acompanhamento do Desenvolvimento Acadêmico:** O  
48 coordenador apresentou a proposta de criação da comissão de Acompanhamento  
49 Acadêmico comendo todos os professores, exercendo a função de tutores dos  
50 alunos, sendo o critério para divisão o não envolvimento na execução trabalho. Já a  
51 comissão regida no regimento irá se reunir com os tutores e avaliar a execução do  
52 sistema, a proposta foi aprovada por unanimidade. **7) Prorrogação do Prazo de**  
53 **Defesa da aluna Grazielle Galdino de Souza:** O coordenador apresentou a carta da  
54 aluna em que solicita ao Colegiado a prorrogação por um mês adicional, a fim de  
55 poder defender no prazo de 61 meses. A solicitação foi aprovada por unanimidade.  
56 **7) Renovação Dinter:** O Coordenador informou que o DINTER tem previsão de  
57 término em junho de 2019, contudo, como os alunos atualmente matriculados ainda  
58 não estão em etapa de conclusão, necessita-se a prorrogação do programa. Sendo  
59 assim, faz-se necessário que o DINTER seja prorrogado ao menos até as defesas.  
60 O Coordenador irá solicitar, então, a extensão do prazo bem como tentar firmar novo  
61 Edital de parceria com o Instituto Federal do Norte de Minas Gerais para receber



62 novos alunos e se perpetuar o DINTER. **8) Solicitação de Acumulo de Bolsa com**  
63 **trabalho por tempo determinado da aluna Denise Miranda Coutinho:** O  
64 Coordenador apresentou a carta da aluna em que solicita o acumulo de sua bolsa  
65 CAPES enquanto ministra a disciplina Anatomia Humana, no primeiro semestre de  
66 2019. O Colegiado aprovou a solicitação por unanimidade. **9) CBIOL Fest-**  
67 **Coordenadores:** O Coordenador informou que já consultou previamente a  
68 professora Cintia sobre a disponibilidade de organização do Evento e ela aceitou.  
69 Ficou decidido que o evento irá ocorrer entre 15 e 19 de julho. **10) Oferta de**  
70 **Disciplinas para criação de calendário acadêmico:** A professora Gabriela  
71 apresentou um problema que ocorreu na confecção do calendário acadêmico de  
72 2019-1, na qual a disciplina de Bioestatística foi divulgada sem data de execução.  
73 Ficou decidido que nos próximos semestres os professores que não enviarem os  
74 cronogramas a tempo, não poderão ofertar a referida disciplina. **11) Seminários e**  
75 **Seminários Internacionais:** O Colegiado discutiu a execução dos seminários do  
76 programa e o Coordenador apresentou a ideia de criação da disciplina de  
77 apresentação de seminários na língua inglesa. Foi aprovada a criação da disciplina  
78 de Seminários em língua estrangeira e que o Professor Rodrigo irá coordená-la. Já  
79 a Coordenação das disciplinas de Seminários I e II foi delegada a professora Paula.  
80 **12) Prorrogação no prazo de defesa do aluno Rafael Martins:** O aluno solicita a  
81 prorrogação do prazo por doze meses por motivos pessoais. O colegiado aprovou  
82 por unanimidade o pedido. **13) Solicitação de Encerramento de Pós Doutorado**  
83 **Voluntário da aluna Luiza Oliveira Perucci:** A técnica solicitou o encerramento por  
84 ser recentemente aprovada em concurso de Professora Substituta e o encerramento  
85 foi aprovado por unanimidade, para ocorrer assim que esta for empossada. Não  
86 havendo mais nada a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião e, por ser  
87 verdade, eu Robson Santiago Viol, secretário do Colegiado, lavro a presente ata que  
88 se for aprovada, será assinada pelos presentes.



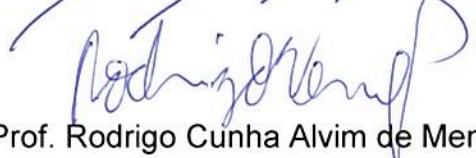
  
Prof.<sup>a</sup> Alexandre Barbosa Reis  
Presidente do Colegiado

Prof.<sup>a</sup> Gabriela Guerra Leal de Souza

Prof.<sup>a</sup> Marta de Lana

  
Prof. Mauro César Isoldi

  
Prof. Paula Melo de Abreu Vieira

  
Prof. Rodrigo Cunha Alvim de Menezes

  
Prof. William de Castro Borges

Luiza Oliveira Perucci

Isabella Oliveira Moreira Dias

Robson Santiago Viol  
Secretário do Colegiado CBIOL

